

MODELO DE EJERCICIO DEL DERECHO DE CANCELACIÓN

DATOS DEL RESPONSABLE DEL FICHERO O TRATAMIENTO:

Nombre: **PORTOBELLOSTREET, SL**

Nombre y dirección de la Oficina de acceso: **PORTOBELLOSTREET, SL Calle principe de Vergara 78 - 28006 - Madrid - MADRID**

DATOS DEL SOLICITANTE:

D./D^a, mayor de edad, con domicilio en la C/
Nº..... C.P Localidad Provincia
con D.N.I, del que acompaña fotocopia.

EXPONE:

Que por medio del presente escrito manifiesta su deseo de ejercer su derecho de cancelación, de conformidad con el artículo 16 de la Ley Orgánica 15/1999 y los artículos 31 y 32 del Real Decreto 1720/2007.

SOLICITA:

1.- Que en el plazo de diez días a contar desde la recepción de la solicitud, se proceda a la efectiva cancelación de cualesquiera datos relativos a mi persona que se encuentren en sus ficheros, en los términos previstos en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal y me lo comuniquen de forma descrita a la dirección arriba indicada.

2.- Que si los datos cancelados hubieran sido comunicados previamente se notifique al encargado del tratamiento la cancelación practicada con el fin de que también éste proceda a hacer las correcciones oportunas para que se respete el deber de calidad de los datos a que se refiere el artículo 4 de la mencionada Ley Orgánica 15/1999.

3.- Que, en el caso de que el responsable del fichero considere que dicha cancelación no procede, lo comunique igualmente, de forma motivada y dentro del plazo de diez días señalado.

En _____ a _____ de _____ de 20__

Firmado:

INSTRUCCIONES:

1. Debido al carácter personalísimo de los datos de carácter personal es necesario aportar fotocopia del D.N.I. o documento equivalente que pruebe la identidad del afectado y sea considerado válido en derecho de modo que el responsable del fichero pueda constatarla. También puede ejercitarse a través de representante legal, debiéndose aportar en este caso, además de la fotocopia del D.N.I., la documentación que acredite la representación legal.

2. Es necesario igualmente el domicilio para notificaciones, fecha y firma del interesado.

3. En el caso de que se trate de datos erróneos es necesaria la aportación de copias de documentos que lo acrediten al responsable del fichero. Si por el contrario la rectificación solicitada depende exclusivamente del consentimiento del afectado, no será necesario aportar documentación.

4. Sin perjuicio del ejercicio del derecho de cancelación, a tenor del art. 16,5 de La Ley Orgánica 15/1999, los datos de carácter personal deberán ser conservados durante los plazos previstos en las disposiciones aplicables o, en su caso, en las relaciones contractuales entre la persona o entidad responsable del tratamiento y el interesado.